

**APROBAT,
DIRECTOR GENERAL
Mihai BARBU**

TEMATICĂ ȘI BIBLIOGRAFIA

pentru concursul organizat în vederea ocupării unui post vacant de “*consilier juridic*” în cadrul Compartimentului Juridic - Central societate - „Telecomunicații CFR” S.A.

TEMATICĂ:

1. Încheierea, modificarea, executarea, suspendarea, contractelor civile, contractelor comerciale, contractelor individuale de muncă, contractelor colective de muncă. Răspunderea în cazul contractelor enumerate.
2. Procedura și răspunderea privind contravențiile.
3. Procedura în fața instanțelor judecătorești (fond, apel, recurs, căi de atac extraordinare, nulități, decăderi, principii generale), procedura privind executarea silită.
4. Procedurile speciale reglementate de codul de procedură civilă.
5. Clauzele abuzive în contracte.
6. Drepturi reale (public și privat).
7. Teoria generală a obligațiilor (nașterea, executarea, modificarea, încetarea). Contractele civile numite.
8. Răspunderea civilă contractuală, răspunderea civilă delictuală.
9. Nulitatea actelor unilaterale și contractelor. Prescripția extinctivă, decăderea.
10. Sesizarea organelor de cercetare penală. Constituie parte civilă.
11. Organizarea și conducerea societăților comerciale.
12. Achizițiile publice.

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României în vigoare cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG 109/2011
3. OG 2/2001
4. Legea 53/2003 privind codul muncii republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. OUG 111/2010 în vigoare cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 62/2011 privind dialogul social, în vigoare cu modificările și completările ulterioare;
7. Codul de procedură civilă
8. Codul civil
9. Codul penal
10. Codul de procedură penală

11. Legea 72/2013
12. Legea 31/1990 privind societățile comerciale
13. Legea 195/2020 statutul feroviarului.
14. Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Elaborat - Comisia de concurs:

Președinte	Mihai Alexandru Voiculescu – Consilier Juridic	
Membru	Monica Tamaș - Șef Serviciu Resurse Umane SSM-SU	
Membru	Marian Dincă - Șef Serviciu Administrare Contracte, Achizitii	
Secretar	Florentina SCURTU – Inspector Resurse Umane	



MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

TELECOMUNICAȚII CFR S.A.
